



УТВЕРЖДЕН:

приказом МБОУ «СОШ № 10»

от 09.06.2022 № 85/2

Директор МБОУ «СОШ № 10»

Жигалова Л.М.

**План работы  
школьного спортивного клуба «В десятку»  
на 2022-2023 учебный год**

Цель работы:

- организация и проведение спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время;
- формирование команд по видам спорта и участие в соревнованиях различного уровня;
- создание условия для подготовки школьников к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО;
- формирование у обучающихся ценностного отношения к своему здоровью, привычки к активному и здоровому образу жизни.

Задачи:

- привлекать учащихся школы, педагогов и родителей к систематическим занятиям физической культурой и спортом, для укрепления их здоровья и формирования здорового образа жизни;
- обеспечивать внеурочную занятость детей «группы риска»;
- развивать у школьников общественную активность и трудолюбие, творчество и организаторские способности;
- привлекать к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся школы, общественные организации;
- участвовать в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развивать волонтерское движение по пропаганде здорового образа жизни.

| <b>Направление деятельности</b>                                     | <b>Содержание деятельности</b>  | <b>Срок</b>             | <b>Ответственные за исполнение</b> |
|---|---|-------------------------|------------------------------------|
| <b><i>Организационная деятельность</i></b>                          |   |                         |                                    |
| Планирование и организация деятельности ШСК                         | Составление и утверждение планов работы ШСК на 2022-2023 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);<br>- составление расписания работы ШСК | август-сентябрь 2022 г. | Руководитель ШСК                   |
| Создание Совета клуба   | разъяснительная работа с учащимися, педагогами, родителями  | сентябрь 2022 г.        | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК  |
| <b><i>Методическое сопровождение</i></b>                            |   |                         |                                    |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей | - анализ имеющихся программ ДО;<br>- выявление круга интересов учащихся ОУ;   | 1 четверть              |                                    |

|  |   |  |                                   |
|--|---|--|-----------------------------------|
| физкультурно-спортивной направленности   | - согласование программ ДО  |  |                                   |
| Участие в конкурсах разного уровня: школьных, муниципальных, региональных; федеральных             | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;<br>- подготовка к соревнованиям, состязаниям;<br>- непосредственное участие в соревнованиях;<br>- подведение итогов.                                  | в течение учебного года по плану, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ | Руководитель ШСК, педагоги ШСК    |
| <b><i>Связь с образовательными и административными учреждениями (социальное партнерство)</i></b>   |   |  |                                   |
| Разработка, согласование программ  | -обмен информацией с сотрудниками других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;<br>-проведение совместных мероприятий.   | в течение учебного года  | Руководитель ШСК, педагоги ШСК    |
| Связь со спортивными школами города  | -контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами ДО физкультурно-спортивной направленности;<br>- проведение общих мероприятий.   | в течение учебного года  | Руководитель ШСК.                 |
| <b><i>Осуществление контроля над работой ШСК</i></b>   |   |  |                                   |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК                            | - проверка планов специалистов;<br>-проверка ведения журналов педагогами ДО.  | в течение учебного года по плану контроля                                  | Директор                          |
| Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного образования | - проверка отчетной документации; - анализ детских работ;<br>-анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО   | в течение учебного года по плану контроля                                  | Руководитель ШСК.                 |
| <b><i>Физкультурно-оздоровительная и спортивно - массовая работа</i></b>                           |   |  |                                   |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций и др. спортивных мероприятий                    | -подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);<br>-обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия;<br>- анализ мероприятия | в течение учебного года  | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |

|  |  |                                |  |
|--|--|--------------------------------|--|
| <p>Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня<br/>Участие в соревнованиях различного уровня</p> | <p>-составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;<br/>-подготовка команд к соревнованиям;<br/>-проведение соревнований;<br/>- подведение итогов.</p> | <p>В течение учебного года</p> | <p>Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК</p> |
|--|--|--------------------------------|--|