

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета

  
Минеев В.В.

(протокол от 02.02.2021 № 15)

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета


(протокол от 09.02.2021 № 7)

УТВЕРЖДЕНО:

приказом МБОУ «СОШ № 10»

от 09.02.2021 № 14/1

И.о. Директора МБОУ «СОШ № 10»

  
Григорян С.Д.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об итоговом индивидуальном проекте обучающихся

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует процедуру итоговой оценки достижения метапредметных результатов образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и основного общего (далее ФГОС СОО и ФГОС ООО). Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является **защита итогового индивидуального проекта**.

1.2. Нормативно-правовой базой для разработки настоящего положения является:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ.
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ МОиН РФ от 17 мая 2012 года № 413 с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования от 17 декабря 2010 года с изменениями от 31.12.2015;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 31, ст. 5063) и в соответствии с пунктом 1 и подпунктом 4.2.5 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст. 5343);
- приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Минпросвещения России от 24.09.2020 N 519 "О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413"
- Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 10».

- Устав МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 10».
- Учебный план МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 10» (далее сокращенно именуемое МБОУ «СОШ № 10»)

**1.3.** Настоящее Положение является локальным актом МБОУ «СОШ № 10» и определяет принципы и особенности подготовки и защиты итогового индивидуального проекта в условиях реализации ФГОС СОО и ФГОС ООО:

- место итогового индивидуального проекта (далее сокращенно именуемый ИИП) в образовательном процессе МБОУ «СОШ № 10»,
- права и функциональные обязанности участников и организаторов подготовки и защиты ИИП,
- основы организации работы над индивидуальным проектом,
- особенности оценивания индивидуального проекта,
- перечень и порядок оформления проектной документации

**1.4.** Настоящее Положение утверждается Педагогическим Советом МБОУ «СОШ № 10», имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

## **2. Цель и задачи реализации ИИП в МБОУ «СОШ № 10»**

**Индивидуальный проект** - учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов **с целью:**

### **2.1. Для педагогов:**

Создание условий для формирования УУД учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

### **2.2. Для обучающихся:**

Демонстрация своих достижений в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способности проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую)

### **2.3. Задачи:**

- Сформировать предметные знания и способы действий, проявляющиеся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.
- Сформировать познавательные УУД в части способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющиеся в умении поставить проблему и сформулировать основной вопрос исследования, выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п.
- Сформировать регулятивные действия, проявляющиеся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.
- Сформировать коммуникативные действия, проявляющиеся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

## **3. Место итогового индивидуального проекта в образовательной системе МБОУ «СОШ № 10»**

**3.1.** Для успешного создания итоговой проектной работы в учебном плане МБОУ «СОШ № 10» предусмотрены учебные часы. Выполнение итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 10 кл., перешедшего на обучение по ФГОС ООО, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету. По окончании изучения предмета в 10 кл. проводится предварительная защита проекта в мае, выставляется предварительная оценка, выдается допуск к защите проекта в виде зачета в 11 кл. в октябре месяце.

3.2. Для оценки проектной работы в МБОУ «СОШ № 10» создается школьная аттестационная комиссия, в которую входят педагоги и представители администрации ОУ.

3.3. Оценивание производится на основе критериальной модели, разработанной Настоящим Положением в пункте

3.4. Итоговая отметка за выполнение проекта выставляется в электронный журнал, личное дело обучающегося, в аттестат об основном среднем образовании отметка выставляется в свободную строку.

#### **4. Организаторы и участники процесса подготовки и защиты ИИП и их функциональные обязанности и права.**

4.1. Организатором процесса подготовки и защиты ИИП со стороны администрации МБОУ «СОШ № 10» является заместитель директора, курирующий осуществление проектной деятельности в школе.

- Руководителями проекта, осуществляющими непосредственный контроль над выполнением проектной работы, являются педагогические работники, именуемые далее кураторами. Куратором может выступать учитель-предметник, классный руководитель, психолог, библиотекарь, педагог-организатор, педагог дополнительного образования или сотрудник иного образовательного учреждения, в т. ч. и высшего.
- В качестве автора – разработчика ИИП выступают обучающиеся МБОУ «СОШ № 10»
- В качестве организатора проектной деятельности на начальном этапе работы над ИИП выступают классные руководители 10 классов.
- Родители (законные представители) принимают непосредственное участие в контроле над выполнением ИИП.

#### **4.2. Функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения обучающимися ИИП**

- создает нормативно-правовую базу по проектной деятельности
- Контролирует деятельность руководителя творческого объединения и кураторов ИИП.
- Оказывает методическую и консультационную помощь педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность; контролирует соблюдение сроков выполнения проекта.

#### **4.3. Функциональные обязанности руководителя творческого объединения педагогов, работающих с обучающимися над ИИП**

- Формирует единый список тем ИИП для выбора обучающимися.
- Контролирует формирование проектных групп на основе списков обучающихся, являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли кураторов ИИП.
- поэтапно отслеживает результаты проектной деятельности по классам

#### **4.4. Функциональные обязанности руководителя ИИП обучающегося**

- Совместно с обучающимся выбирает проблемную область, формулирует темы ИИП.
- Проводит консультации с участниками проектов и осуществляет методическую поддержку, планирует совместно с обучающимися работу в течение всего проектного периода.
- поэтапно отслеживает результаты проектной деятельности.
- Осуществляет экспертизу готового продукта и теоретической составляющей проекта.
- Выявляет недоработки, определяет пути устранения выявленных недостатков, оказывает помощь обучающемуся в подготовке к презентации проекта.
- Обеспечивает соблюдение сроков выполнения проекта.
- Выполненная работа рецензируется педагогом.
- В рецензии оцениваются и освещаются основные позиции с учетом оценки критериев содержательной части проекта в баллах (Приложение 1).

#### **4.5. Права руководителя итогового индивидуального проекта обучающегося**

- Право использовать в работе имеющиеся в МБОУ «СОШ № 10» информационные ресурсы;
- Право требовать от обучающегося своевременного и качественного выполнения работы;
- Право, в случае систематических пропусков и игнорирования консультаций куратора, а также непредставления результатов промежуточных этапов выполнения работы, информировать родителей о неудовлетворительном ходе работы над ИИП. В случае

неэффективности подобного информирования, ходатайствовать о созыве Совета профилактики школы с приглашением обучающегося и его родителей (законных представителей) на заседание.

#### **4.6. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих итоговый индивидуальный проект**

- На начальном этапе проектной деятельности осуществляет контроль 100% охвата школьников проектной деятельностью: составляет список обучающихся с выбором темы и руководителя ИИП, передает его заместителю директора.
- Информировать обучающихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами.
- Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними итоговых индивидуальных проектов.

#### **4.7. Функциональные обязанности обучающегося, осуществляющего работу на ИИП.**

- Самостоятельно выбирает направление исследования и тему ИИП точно в отведенные для этого сроки (сентябрь – октябрь месяц)
- Регулярно посещает консультации, организованные куратором, и занятия, посвященные работе над индивидуальным проектом.
- В рамках проводимых занятий, оформляет паспорт проектной работы и следует намеченному вместе с куратором плану.
- Подробно знакомится с требованиями к содержанию и оформлению ИИП, изложенными в настоящем положении, и следует им при создании проектной работы.
- Ответственно относится к требованиям и рекомендациям куратора, выполняя все намеченные этапы разработки проекта.
- Своевременно и качественно вносит коррективы в проектную работу, в случае несоответствия работы действующим требованиям.
- Осуществляет защиту проекта в указанные сроки и предоставляет все, регламентируемые настоящим положением, составляющие проектной работы.

#### **4.8. Права обучающегося, осуществляющего работу над ИИП**

- Право на самостоятельный выбор темы проекта, свою собственную формулировку названия его, своё видение структуры проекта и формата конечного продукта, на проявление творческой инициативы на любом из этапов выполнения проекта;
- Право на изменение темы проекта, в случае неудачного ее выбора. Заявление о замене темы обучающийся подает завучу, курирующему проектную деятельность, не позднее, чем за три месяца до обозначенного срока защиты.
- Право на самостоятельный выбор руководителя проекта. В случае межпредметной направленности проектной работы обучающийся может иметь несколько кураторов, представляющих различные школьные дисциплины.
- Право на консультации и информационную поддержку руководителя на любом этапе ИИП.
- Право на использование для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсов МБОУ «СОШ №10»;
- Право на участие с выполненным проектом в любом внешкольном научном или общественном мероприятии любого уровня;
- Право на перенос даты защиты при наличии весомых уважительных причин.
- Право на пересмотр итоговой оценки выполненного проекта при наличии оснований, определенных Настоящим Положением.

#### **4.9. Роль родителей в выполнении обучающимся итогового индивидуального проекта**

- На всех этапах выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, которая заключается не в возложении на себя обязанностей по выполнению работы детей над проектом, а в проявлении заинтересованности, помощи советом, сбором информации и расходными материалами для выполнения проекта.

### **5. Особенности выбора типов ИИП в МБОУ «СОШ № 10»**

5.1. По временному критерию классификации ИИП является долгосрочным.

5.2. Поскольку оценка за ИИП выставляется индивидуально, то приемлемой считается только индивидуальный тип проекта.

5.3. Обучающийся может выбрать монопредметный, метапредметный, межпредметный тип проектной или исследовательской работы.

5.4. Ориентируясь на доминирующий в проекте вид деятельности, обучающийся имеет право выбрать: практико-ориентированный, исследовательский, творческий тип проектной работы.

## 6. Требования к содержанию и направленности ИИП

6.1. Проекты должны быть посвящены одной из актуальных проблем научной, культурной, политической, правовой, социальной жизни современного мирового сообщества.

6.2. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение.

6.3. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.

### 6.4. Требования к формулировке темы ИИП

- Обучающийся может ориентироваться на примерный перечень тем индивидуального проектирования, которые предоставляет для ознакомления куратор.
- Тема проекта должна быть сформулирована грамотно с литературной и научной точки зрения, и отражать проблему, рассматриваемую в проекте.
- Обучающийся и куратор имеют право вносить коррективы в рабочую формулировку темы, не меняя при этом предмет, объект и объектную область исследования.

### 6.5. Обязательные требования к структуре ИИП

- Структура проекта содержит в себе следующие структурные части: **введение, основную часть, заключение, список литературы.**
- Структурная часть **«Введение»** должно содержать обоснование выбора темы обучающимся.
- В структурной части **«Введение»** должна быть отражена актуальность выбранной темы, рамках которой дается аналитический обзор фактов, уже известных в науке и практике и оставшихся еще не раскрытыми и требующими разрешения; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект; на основании выявленного противоречия формулируется **проблема**;
- Определяется **цель** работы - то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом, при исследовательском типе проекта выдвижение **гипотезы** является обязательным требованием.
- Формулируются конкретные **задачи**, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;
- Указываются **методы** и методики, которые использовались при разработке проекта;
- Определяется в какой форме будет представлен **продукт проекта.**
- **Основная часть** проекта должна состоять из нескольких разделов.
- Первый раздел должен содержать материал, представляющий собой теоретическую часть, которая может включать несколько самостоятельных глав, логически связанных между собой и отражающих проблематику и историографию изучаемого предмета исследования, необходимую терминологию и т.д.
- Теоретическая часть может представлять собой компиляцию не менее, чем из 3-5 источников с обязательным приведением ссылок на авторство.
- Недопустимо заимствовать готовые авторские исследовательские работы без указания ссылок на авторство. Использование единственного источника в качестве теоретической части ИИП считается плагиатом.
- Второй раздел основной части должен носить экспериментальный, практический или поисковый характер. Второй раздел может представлять собой описание эксперимента, банк идей по решению проектной проблемы, технологическую карту с этапами создания продукта проекта и прочие виды исследовательской деятельности, в которых обучающийся демонстрирует сформированность познавательных и регулятивных УУД.

- Каждая из глав **«Основной части»** должна заканчиваться краткими выводами.
- В структурной части **«Заключение»** формулируются общие выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, доказана ли гипотеза.
- **Экспериментальный раздел** основной части, а также **введение и заключение** должны быть созданы обучающимися самостоятельно

## **7. Требования к оформлению ИИП.**

**7.1.** Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14 пунктов с одинарным интервалом между строк. Размер полей: верхнее – 2 см., нижнее – 1,5 см., левое – 3 см., правое – 2 см.

**7.2.** Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

**7.3.** Титульный лист содержит информацию: название ОО, тема проекта, ФИО руководителя проекта, ФИО ученика, класс, допуск к защите, город, год.

**7.4.** Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – арабскими цифрами. Нумерация страниц: снизу, по центру.

**7.5.** Оглавление включает перечень тематических названий всех разделов в порядке их следования.

**7.6.** Оформление рисунков, фото, схем, графиков, диаграмм: шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте;

**7.7.** Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

**7.8.** Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.

**7.9.** Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

**7.10.** Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и Правил цитирования, ссылок на различные источники.

**7.11.** Список использованных источников и литературы должен быть оформлен в алфавитном порядке в соответствии с правилами, указанными в Приказе Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст «Об утверждении национального стандарта РФ ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу». Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.1-2003. № 332-ст «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», введенным Постановлением Госстандарта РФ от 25 ноября 2003 год.

**7.12.** Объем текста проектной работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

## **8. Критерии и процедура оценивания ИИП**

**8.1.** Для оценки проектной работы в МБОУ «СОШ № 10» создается школьная аттестационная комиссия, (далее ШАК) в которую входят педагоги и представители администрации образовательной организации.

**8.2.** Оценивание производится на основе критериальной модели, разработанной Настоящим Положением (Приложение 1). Оценивание каждого критерия ведется по пятибалльной системе.

**8.3.** Для оценивания проектной работы каждый член ШАК руководствуется уровневый подходом сформированности навыков проектной деятельности.

**8.4.** Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, презентации) по каждому из критериев.

**8.5.** Итоговая оценка ИИП в 10 классе складывается из оценки за непосредственную защиту проекта, оцениваемую по критериям (приложение 1) и отдельной оценки за продукт проекта.

**8.6.** При оценке продукта проекта учитывается его новизна, оригинальность, соответствие проблематике проектной работы.

**1. Сформированность познавательных действий**

<b>Критерий 1.1. Отбор информации</b>	<b>Баллы</b>
Работа содержит информацию из <b>ограниченного</b> числа (1-2) однотипных источников (только книги, только интернет-ресурсы, только журнальные статьи...)	1
Работа содержит информацию из однотипных источников (3 и более)	2
Работа содержит информацию из разнообразных источников	3
<b>Критерий 1.2. Качество представленной информации</b>	<b>Баллы</b>
Работа содержит ряд фактических ошибок (более 3-х)	0
Работа содержит единичные фактические ошибки (1-2)	3
Работа не содержит фактических ошибок	5
<b>Критерий 1.3. Использование информации в контексте решаемой задачи</b>	<b>Баллы</b>
Используемая информация частично направлена на решение задач	1
Используемая информация в полном объеме направлена на решение задач	3

**2. Сформированность регулятивных действий**

<b>Критерий 2.1. Постановка проблемы, выдвижение гипотезы, формулирование цели</b>	<b>Баллы</b>
Проблема определена, гипотеза отсутствует, цель связана с проблемой.	2
Проблема не сформулирована, выдвинута гипотеза, цель связана с гипотезой.	2
Проблема определена, выдвинута гипотеза, но цель не связана с гипотезой или проблемой	3
Проблема определена, гипотеза выдвинута, цель связана с проблемой и гипотезой	7
<b>Критерий 2.2. Умение планировать пути достижения цели</b>	<b>Баллы</b>
План действий не связан с достижением цели	0
План действий направлен на достижение цели, но нарушена логическая последовательность действий, или какое-то действие отсутствует (нет практической проверки гипотезы, нет отчета о проводимом исследовании или иное)	2
План действий направлен на достижение цели, он представляет полную обоснованную логическую последовательность шагов по достижению цели.	4
<b>Критерий 2.3. Умение осуществлять самоконтроль, самооценку</b>	<b>баллы</b>
Выступление соответствует временному нормативу, но допущен ряд речевых ошибок (более двух)	1
Выступление превышает временной норматив, нет речевых ошибок или они единичны	2
Выступление соответствует временному нормативу, нет речевых ошибок.	3

**3. Сформированность коммуникативных действий**

<b>Критерий 3.1. Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения</b>	<b>баллы</b>
Ответы на поставленные вопросы односложные. Аргументы отсутствуют.	1
Ответы на поставленные вопросы краткие, приведен хотя бы один аргумент	2
Ответы на поставленные вопросы полные и аргументированные (более двух аргументов)	3
<b>Критерий 3.2. Умение использовать информационные ресурсы для решения</b>	<b>баллы</b>

<i>учебных задач</i>	
Привлеченные интернет-ресурсы не направлены на решение поставленных задач	1
Спектр привлеченных интернет-ресурсов (1 - 2) частично направлен на решение поставленных задач	2
Спектр привлеченных интернет-ресурсов (более 3-х) направлен на решение поставленных задач	3
<b><i>Критерий 3.3. Умение использовать ИКТ-технологии в ходе публичной защиты</i></b>	<b>баллы</b>
Используемая презентация не согласована с текстом доклада	1
Используемая презентация согласована с текстом доклада, но допущены незначительные ошибки в ее оформлении.	2
Используемая презентация согласована с текстом доклада, она соответствует требованиям информационной гигиены и безопасности.	3